**第一包：**

**业财管理数据共享中心（政府会计核算软件）**

**维护服务项目内容及技术要求**

1. 项目内容

2022年维护服务项目内容主要包含政府会计核算软件和业财共享软件的运行维护等，具体项目内容如下表所示：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **资产国标大类** | **资产分类** | **资产名称** | **价值类型** | **价值（元）** | **取得日期** | **使用状况** | **规格型号** |
| 1 | 无形资产 | 应用软件 | 政府会计核算软件 | 原值 | 1,222,000.00 | 2018-12-26 | 在用 | 北京久其软件股份有限公司会计核算软件 |
| 2 | 无形资产 | 应用软件 | 业财共享软件 | 原值 | 1,970,000.00 | 2020-05-01 | 在用 | 紫光软件系统有限公司业财共享软件 |

1. 评分标准

综合评估分=价格得分+技术得分+商务得分

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评分内容** | **分值** | **评分办法** | **得分** |
| 投标报价  （10分） | 投标报价情况  （10分） | 满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分10分。  其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×价格权值 |  |
| 技术部分  （70分） | 项目熟悉程度  （10分） | 项目需求分析合理，对北京市地勘局财务系统运维项目需求分析到位，梳理清晰，项目熟悉的得10分，比较熟悉的得5分，一般的得1分 |  |
| 运维服务要求的响应程度（50分） | 1）提供完善的运维服务方案得30分，基本完善的得15分，一般的得5分  2）运维服务要求的响应程度满足要求的得20分，基本满足要求的得10分，一般的得5分 |  |
| 项目管理的响应程度（10分） | 项目组织及管理、实施方案的合理性、针对性、可行性，质量、服务保障措施合理的得10分，基本合理的得5分，一般的得1分 |  |
| 商务部分  （20分） | 项目经理和运维人员的资质情况（10分） | 提供的项目经理和运维人员的资质情况较好的得10分，一般的得5分，较差的得1分 |  |
| 企业资质证书情况（5分） | 提供的企业资质证书和要求比较吻合的得5分，一般的得1分 |  |
| 相关运维项目业绩情况（5分） | 提供近五年类似服务开发类项目业绩（提供与最终用户签订的合同首页、合同金额所在页、签字盖章页及相关合同证明页复印件作为证明），每个项目1分，最高得5分，没有参与过类似项目的为0分。 |  |

说明：投标报价按照年服务费报价

1. 技术要求

服务名称：北京市地质矿产勘查院业财管理数据共享中心（政府会计核算软件）运行维护

服务范围：财务软件的运行维护，具体内容如下表：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **服务内容** | **服务简述** | **主要成果** | **服务频率** |
| 软件日常维护服务 | 提供系统管理子系统升级及日常运维服务 | 软件运维处理报告、 巡检报告 | 每月报告一次 |
| 提供指标管理子系统升级及日常运维服务 |
| 提供合同管理子系统升级及日常运维服务 |
| 提供收入管理子系统升级及日常运维服务 |
| 提供经费管理子系统升级及日常运维服务 |
| 提供凭证生成管理子系统升级及日常运维服务 |
| 提供会计核算子系统升级及日常运维服务 |
| 提供薪酬管理子系统升级及日常运维服务 |
| 提供财务资产管理子系统升级及日常运维服务 |
| 提供采购管理子系统升级及日常运维服务 |
| 提供项目管理子系统升级及日常运维服务 |
| 提供领导驾驶舱子系统升级及日常运维服务 |
| 提供智库管理子系统升级及日常运维服务 |
| 提供预算绩效子系统升级及日常运维服务 |
| 提供风险管理子系统升级及日常运维服务 |
| 提供数据分析子系统升级及日常运维服务 |
| 提供系统设置子系统升级及日常运维服务 |
| 软件培训服务 | 对所有软件用户进行日常操作培训，使用户熟悉业财共享软件的使用 | 培训计划表、  培训效果评估表 | 不定期 |

服务内容：包括但不限于软件日常操作指导、月度巡检服务、数据备份服务、软件使用培训、年末结账服务、年初建新账、软件补丁更新服务、软件改进需求收集及反馈等，至少提供一人常驻现场服务。

服务时间：2022年1月1日至2024年12月31日

服务标准：服务公司须提供7×24小时技术支持和服务，服务方式应包括但不限于：电话技术服务、远程技术支持服务、现场技术服务等。

响应要求：对于用户的服务请求，达到100%的用户响应度，30分钟之内响应，在非工作时间内(18:00-9:00)出现故障，要在接报后4小时内解决；在工作时间内(9:00-18:00)出现故障，要在接报后120分钟内解决，并保证业务系统不间断地正常运行。

服务地点：采购人指定地点。

是否接受进口产品投标：否

合同履行期限：2022年1月1日至2024年12月31日,按年度签订服务合同。